

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI ÎN UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA ÎN ANUL 2017

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) își desfășoară activitatea pentru coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, în colaborare cu Biroul pentru Asigurarea Calității (BAC). Prezentul raport vizează informarea corectă și transparentă a comunității academice cu privire la calitatea serviciilor educaționale, a mecanismelor de monitorizare și evaluare a acestora în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este formată din:

Președinte:

Prof.dr.ing. Vasile ȚOPA

Rector al UTCN

Membri:

Prof.dr.ing. Romulus TEREBEȘ

Reprezentant al corpului profesoral

Conf.dr.ing. Dorin BEU

Reprezentant al corpului profesoral

Conf.dr.ing. Sorin ȘUTEU

Reprezentant al corpului profesoral

Conf.dr.ing. Dinu Ioan STOICOVICI

Reprezentant al sindicatului

Stud. Victor COROIU

Reprezentant al studenților

Andrei KELEMEN

Reprezentant al angajatorilor (Cluj IT Cluster)

În conformitate cu criteriile de evaluare instituțională ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), prezentul raport de evaluare internă se referă la următoarele aspecte:

1. Capacitate instituțională
2. Eficacitate educațională
3. Managementul calității.

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are ca origine Institutul de Mecanică din Cluj, înființat în anul 1948 de către Ministerul Învățământului Public din România și transformat în Institutul Politehnic din Cluj (1953), iar apoi Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (1992).

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este o instituție de învățământ superior de stat, cu personalitate juridică de interes public, cu caracter non-profit, parte integrantă a sistemului național de învățământ superior.

Misiunea Universității Tehnice din Cluj-Napoca, asumată în cadrul Cartei acesteia este de *„a dezvolta valoare în oameni, în procese și în produse, urmărind în acest sens realizarea la un înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice avansate, în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesităților dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a individului și progresului societății românești”*.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca își urmărește îndeplinirea misiunii prin patru obiective majore:

- formare resursei umane (învățământ) prin programe de licență, masterat, doctorat și formare continuă;
- generare de cunoaștere relevantă prin cercetare, inovare și creație, urmărind rezultate care să aducă prestigiu și vizibilitate universității și care să fie totodată transferabile în produse, tehnologii și soluții;
- implicare în viața societății, presupunând la nivelul instituției o integrare a acesteia ca „cetățean activ” al comunității locale, regionale și naționale;
- conectarea comunității academice la mediul academic european și mondial, facilitând legarea comunității locale și regionale la fluxul globalizat de cunoaștere și valori.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are constituită o "Comisie de Etică Universitară" a cărei funcționare este stabilită printr-un "Statut al Comisiei de Etică Universitară" (https://www.utcluj.ro/media/decisions/2014/11/13/Modificari_Statut_Comisie_Etica.pdf) și care prezintă un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care este prezentat rectorului, senatului universității și este document public.

Încă din anul 2012, în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca s-a elaborat un Regulament de organizare și funcționare a Biroului de Audit Public Intern, aflat în directă subordonare a rectorului. Raportul anual al activității de audit public intern se înaintea conducerii instituției care decide dacă va fi dezbătut alături de raportul anual referitor la auditul academic.

A.1.2. Conducere și administrație

Actuala conducere a Universității Tehnice din Cluj-Napoca a rezultat în urma alegerilor finalizate în anul 2016. Acestea s-au desfășurat în conformitate cu autonomia universitară și a Metodologiei referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, aprobată de Senat (https://www.utcluj.ro/media/page_document/245/METODOLOGIE_ALEGERI.pdf).

Structurile colective de conducere, de vârf, din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca sunt: Senatul universitar și respectiv Consiliul de Administrație (CA).

Senatul universitar este cel mai înalt for de decizie și deliberare colectivă la nivelul universității. Are calitatea de reprezentant al comunității universitare. În exercitarea misiunii sale și cu respectarea legislației în vigoare, Senatul universitar adoptă reglementări, aprobă sau respinge documente. Hotărârile Senatului universitar sunt obligatorii pentru comunitatea universitară. Activitatea acestuia este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca (https://www.utcluj.ro/media/decisions/2016/07/27/Regulament_Senat.pdf). Senatul controlează, prin comisiile sale permanente, respectarea de către rector și Consiliul de Administrație a prevederilor cartei universitare, a contractului de management semnat de rector, a reglementărilor naționale și a celor adoptate de Senatul universitar aflate în vigoare.

Pe site-ul universității sunt postate hotărârile Senatului universitar (<https://www.utcluj.ro/universitatea/conducere/senat/hotarari/>).

Conducerea operativă a Universității Tehnice din Cluj-Napoca este asigurată de către Consiliul de Administrație (CA) al UTCN. Acesta aplică deciziile strategice ale Senatului, cu scopul realizării misiunii prevăzute în Carta universității. Consiliul de Administrație este format din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. Funcționarea CA sa stabilită prin Regulamentul Consiliului de Administrație al UTCN (https://www.utcluj.ro/media/page_document/158/Regulament_CA_28_final.pdf). Ultimele actualizări ale acestui regulament au fost aprobate de către Senatul universității prin hotărârea nr. 807 din 28.09.2017. În exercitarea misiunii sale, CA colaborează cu Senatul, fiecare desfășurându-și autoritatea și responsabilitatea în mod specific, în limitele create de actele normative în vigoare.

Pe site-ul universității sunt postate informări privind problemele abordate în sesiunile Consiliului de Administrație (<https://www.utcluj.ro/universitatea/conducere/consiliu-administratie/buletine-informative/>).

Universitatea are un plan strategic, pentru perioada 2016-2020. Acesta definește misiunea, viziunea și valorile instituției și conține și o analiză a punctelor tari și a punctelor slabe cât și a oportunităților și a amenințărilor (SWOT). Planul strategic definește domeniile și direcțiile de intervenție prevăzute pentru perioada mandatului conducerii actuale, însoțite de măsurile concrete și indicatorii stabiliți pentru măsurarea îndeplinirii acestora. Multe dintre aceste măsuri de intervenție vizează aspecte legate de calitate.

Planul strategic este postat pe site-ul universității ([https://www.utcluj.ro/media/decisions/2016/07/27/Plan_stragic.pdf](https://www.utcluj.ro/media/decisions/2016/07/27/Plan_strategic.pdf))

A.2.Baza materială

A.2.1.Patrimoniu, dotare și resurse financiare alocate

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de o bază materială adecvată misiunii sale. Spațiile de care dispune universitatea totalizează peste 224.000 mp, fiind cuprinși în 52 de clădiri, din care 28 în Cluj-Napoca, restul fiind localizate în orașele Alba Iulia, Baia Mare, Bistrița, Satu Mare și Zalău, unde există subunități. 29 dintre aceste clădiri se află în proprietatea instituției, restul de 23 fiind doar în administrarea acesteia. În anul 2017 s-au achiziționat două clădiri, situate în zona centrală a municipiului, care, după reamenajare vor adăuga peste 8.000 mp de suprafață utilă. De asemenea, au mai fost primite în administrare, trei clădiri, la Cluj-Napoca, Alba Iulia și Bistrița. În afara spațiilor didactice și de cercetare, au fost reabilitate și modernizate căminele studențești, cantinele, bufetele de incintă, spațiile de sport și recreere.

Dotarea spațiilor de predare a fost îmbunătățită prin montarea de ecrane, videoproiectoare, instalații de sonorizare și teleconferință. În măsura posibilităților s-a modernizat tehnica de calcul și dotarea laboratoarelor didactice.

Toate acestea permit desfășurarea în bune condițiuni a procesului de învățământ, atât în sediile de la Cluj, de la Centrul Universitar din Baia Mare cât și la celelalte extensii universitare.

În anul 2017, veniturile totale ale Universității Tehnice din Cluj-Napoca au fost cu 14,6% mai mari decât cele din anul anterior. Această creștere s-a bazat atât pe mărirea alocațiilor bugetare cât și pe cea a veniturilor proprii și, într-o măsură mai redusă, pe sumele obținute din cercetare și din fonduri structurale. Cheltuielile totale ale anului 2017 au depășit cuantumul veniturilor totale deoarece au fost achiziționate (folosind și sume din soldul universității) cele două clădiri din zona centrală a municipiului Cluj-Napoca.

În structura cheltuielilor se regăsesc și bursele (burse de studiu, de merit, de performanță) respectiv alte ajutoare financiare (burse de ajutor social) oferite studenților. Universitatea are un regulament pentru acordarea burselor, pe care îl respectă cu consecvență.

B.Eficacitate educațională

B.1.Continutul programelor de studiu

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca acordă o atenție activității de recrutare și de admitere a studenților în instituție, pe toate cele trei paliere (licență, masterat și respectiv doctorat). Există constituit un Birou admitere care coordonează activitățile de acest tip. Oferta educațională este făcută cunoscută pe site-ul universității, prin mass-media, vizite de promovare în licee, pliante sau târguri educaționale.

Admiterea poate să difere între facultăți, de la concurs de dosare, la examen de admitere, până la probe practice suplimentare.

Secțiunile destinate admiterii, de pe site-ul universității, (<https://www.utcluj.ro/admitere/>) sunt foarte bine dezvoltate, oferind oricărui potențial candidat toate informațiile necesare (calendarul admiterii, regulamentul admiterii, actele necesare etc.). Informațiile sunt foarte bine structurate, pe niveluri de studiu, pe centre universitare, extensii și pe facultăți. Tot pentru buna integrare a studenților admiși, aceștia au la dispoziție "Ghidul studentului" atât pentru licență cât și pentru masterat sau pentru studenții internaționali.

Planurile de învățământ ale diferitelor specializări sunt elaborate de către departamentele de specialitate care le coordonează, în conformitate cu legislația în vigoare și cu tendințele existente pe plan național și internațional. Ele pot fi ajustate înaintea începerii anului universitar, iar programele de studii sunt evaluate periodic de către ARACIS.

B.2.Rezultatele învățării

Un criteriu important în evaluarea calității procesului educațional este cel al gradului în care absolvenții reușesc să se insereze pe piața muncii. Statisticile realizate de universitate arată că 82% din absolvenții promoției 2016 și-au găsit un loc de muncă iar 71% ocupă un post la nivelul calificării lor. Nu trebuie scăpat din vedere faptul că circa 67% dintre absolvenții de licență aleg să urmeze și studii de master iar aproximativ 1% absolvă un master urmat de un doctorat. Chestionarele aplicate absolvenților indică faptul că aceștia apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de universitate și traseul de învățare pe care l-au urmat.

Cadrele didactice din universitate au urmat cursuri de pregătire psiho-pedagogică și utilizează metode moderne de predare și noile tehnologii existente. Dintre acestea menționăm predarea interactivă, folosirea videoproiectoarelor, a paginilor personale web, materiale didactice în format electronic, comunicarea prin e-mail etc. Anumite cursuri se predau prin teleconferință. Cadrele didactice au planificate ore de consultații, în care stau la dispoziția studenților.

Tot în sprijinul acestora, în universitate există constituit Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Dintre numeroasele activități pe care le desfășoară (<https://www.utcluj.ro/ococ/>) menționăm: Asistență pentru alegerea traseului educațional corespunzător intereselor, valorilor și aptitudinilor individuale; Autocunoaștere, explorarea opțiunilor de carieră și consiliere în luarea deciziilor; Consiliere în conceperea și implementarea unui plan de carieră; Ateliere de lucru pentru carieră și dezvoltare personală; Sprijin pentru găsirea unui loc de muncă și pentru integrarea pe piața muncii; Oferte de internship/ practică de vară; Oferte pentru voluntariat; Dezvoltarea abilităților necesare pentru căutarea și obținerea unui loc de muncă. Activitățile de consiliere se desfășoară atât în cadrul unor întâlniri de grup cât și prin ședințe individuale stabilite prin consens.

Conducerea Universității Tehnice din Cluj-Napoca a sprijinit permanent numeroasele organizații studențești care funcționează în cadrul instituției. Dintre acestea amintim:

OSUT (Organizația Studenților din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca), BEST (Board of European Students in Technology), AstA (Asociația Studenților Arhitecți), ASCUT (Asociația Studenților Constructori din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca), OSSIMM (Organizația Studenților de la Știința și Ingineria Materialelor și a Mediului), ASFIC (Asociația Studenților Facultății de Instalații din Cluj-Napoca), ASIEM (Asociația Studenților din Inginerie Economică și Management), LSPV (Liga Studenților "Pintea Viteazul" din Baia Mare) etc. Astfel pot fi identificate mai ușor și mai rapid nevoile, problemele și preocupările studenților, permițând îmbunătățirea serviciilor oferite de universitate.

B.3. Activitatea de cercetare științifică

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca desfășoară activități de cercetare fundamentală și aplicativă în domeniile ingineriei, științelor exacte și umaniste. Așa după cum este prevăzut în Planul strategic pentru perioada 2016-2020, măsurile de intervenție vizează dezvoltarea infrastructurii de cercetare în vederea atingerii unui nivel de excelență în cercetare și inovare.

Cercetarea științifică este realizată în măsură covârșitoare de către cadrele didactice ale universității, în cadrul a mai mult de 90 structuri de cercetare acreditate intern. La aceasta se adaugă contribuția Școlii doctorale, ai cărei doctoranzi reprezintă circa 40% din numărul total al persoanelor implicate în activități de cercetare (605 din totalul de 1513 persoane, la nivelul anului 2017).

Cu toate că personalul implicat în cercetare s-a diminuat ușor în ultimii ani (pe fondul scăderii numărului total de personal al universității cât și a reducerii numărului de doctoranzi) veniturile obținute au crescut, dovadă a eficacității și eficienței cercetării. Structura veniturilor din cercetare, în anul 2017, a fost: granturi obținute prin competiții internaționale (16,2%), granturi obținute prin competiții naționale (59,2%), contracte cu firme (15,0%) și fonduri structurale de cercetare (9,6%). La rândul său, universitatea a contribuit la sprijinirea activității de cercetare, din fonduri proprii, cu suma de 927.227 lei. Ponderea veniturilor din cercetare în totalul veniturilor universității este încă destul de redusă (circa 11%) însă, an de an, trendul a fost crescător.

Rezultatele cercetării sunt bine valorificate. În anul 2017 au fost publicate 521 articole indexate ISI, 3.243 articole indexate SCOPUS, iar numărul citărilor a fost de 8.101.

În afara organizării anuale a propriului Salon Internațional al Cercetării Științifice, Inovării și Inventicii – PROINVENT (<https://proinvent.utcluj.ro/>), Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a participat la numeroase saloane de inventică (la București, Chișinău, Iași, Sibiu, Suceava și Timișoara). Au fost depuse 45 de cereri de brevete din care s-au acordat deja un număr de 34.

B.4. Activitatea financiară a organizației

Universitatea dispune de un sistem integrat de contabilitate. Anual se stabilește un buget de venituri și cheltuieli. Bilanțul contabil, Contul de execuție bugetară și rezultatele auditării

externe sunt analizate de Senat. Acesta din urmă aprobă, în fiecare an, Regulamentul de taxe. Principalele documente financiare pot fi consultate pe site-ul universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/date-financiare/>).

Activitatea financiară a instituției este auditată de către Biroul Public de Audit Intern și, periodic, de Curtea de Conturi. Analiza activității financiare apare și în Rapoartele anuale ale rectorului (<https://www.utcluj.ro/universitatea/raportul-rectorului/>).

C.Managementul calității

C.1.Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca există constituit Biroul pentru Asigurarea Calității (BAC) care are sarcina de a susține îmbunătățirea continuă a calității procesului de învățământ, de a oferi (intern și extern) informații legate de calitatea acestui sistem.

Pentru evaluarea și asigurarea calității în universitate, există Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), condusă de rector și având ca membri reprezentanți ai corpului profesoral, ai sindicatului, ai studenților cât și a angajatorilor. Comisia funcționează pe baza unui regulament de funcționare și elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate. Comisii de calitate funcționează și la nivelul facultăților.

De asemenea, a fost elaborat Codul de asigurare a calității în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, aprobat de Senat încă din anul 2013.

C.2.Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Inițierea unor programe de studiu se face la nivelul departamentelor de specialitate, care propun și planurile de învățământ, în conformitate cu legislația și cu prevederile interne. Ele sunt aprobate de către Consiliile facultăților și pot fi ajustate atunci când se consideră necesar sau cu ocazia evaluărilor ARACIS. Există persoane desemnate ca responsabili ai specializărilor (de licență sau master) care le monitorizează și gestionează.

C.3.Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Pentru evaluarea studenților există Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS, Metodologia de examinare a studenților, Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor. Toate acestea reglementează corespunzător această activitate.

C.4.Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Activitatea dascălilor se află sub monitorizarea permanentă a directorului de departament împreună cu membri consiliului departamentului.

Anual, activitatea cadrelor didactice este evaluată din punct de vedere didactic, al cercetării și respectiv instituțional, prin intermediul sistemului informatic SIMAC, unde fiecare persoană își raportează activitatea, care este evaluată pe baza unui sistem de punctaj. Evaluarea colegială este reglementată prin Procedura de evaluare colegială a cadrelor didactice și are loc anual.

La rândul lor, la începutul fiecărui semestru, studenții au posibilitatea să evalueze activitatea cadrelor didactice la disciplinele din semestrul anterior. Evaluarea se face online, prin completarea unui chestionar. Rezultatele obținute sunt raportate la nivel de universitate, facultate și departament și aduse la cunoștința cadrului didactic. Promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării.

C.5.Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca pune la dispoziția studenților, masteranzilor și doctoranzilor resurse de învățare sub formă tipărită dar și electronică, prin intermediul bibliotecii. Funcția esențială a bibliotecii este de a sprijini procesul de învățământ și cercetare științifică desfășurate în cadrul universității. Aceasta are, în prezent, un număr de 568.493 volume. Pune la dispoziția cititorilor un număr de 50 de calculatoare cuplate la internet cât și copiatoare cu cartelă. Activitățile acestui compartiment se desfășoară în următoarele locații: filiala Daicoviciu, filiala Mecanică, filiala Observator, filiala Mărăști (toate în Cluj-Napoca), filiala Baia-Mare și extensiile de la Alba-Iulia, Bistrița, Satu-Mare și Zalău. Biblioteca oferă și acces online la Catalog electronic propriu cât și link-uri către alte biblioteci.

Universitatea pune la dispoziția studenților spații de cazare în cămine proprii, acces la terenuri de sport și spații de recreere. Menționăm și baza de natație a universității cât și baza de agrement de la Mărișelu.

Pentru a facilita transportul studenților și cadrelor didactice au fost achiziționate un autocar și un microbus.

C.6.Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Departamentul de informatică administrează Sistemul informatic al universității (SINU) care permite gestionarea planurilor de învățământ, a statelor de funcții și de personal didactic, evidenței studenților, a cataloagelor de note, plata online a unor taxe etc.

Acest sistem informatic este utilizat și pentru evaluarea online a cadrelor didactice de către studenți.

C.7.Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele, calificările oferite

În spiritul transparenței, universitatea postează pe site-ul său (<http://www.utcluj.ro/>) o mare cantitate de informații de interes atât pentru studenții săi cât și pentru publicul larg. În funcție de specificul informațiilor, acestea pot fi găsite pe paginile de la nivelul universității, facultăților componente, până la cel a departamentelor.

C.8.Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Pentru asigurarea calității în universitate este necesară conlucrarea unui mare număr de compartimente și poziții manageriale din structura sa. Rolul Biroului de Asigurare a Calității este acela de a asigura coordonarea și de a facilita comunicarea și colaborarea. La rândul său, Comisia de Evaluare și de Asigurare a Calității asigură evaluarea la nivel instituțional a gradului de îndeplinire a acestui deziderat.

Concluzie

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are constituite structurile necesare gestionării aspectelor legate de calitate. Mecanismele de functionare sunt stabilite prin regulamente și proceduri. Comunicarea, colaborarea și coordonarea dintre aceste structuri sunt, în mare măsură, corespunzătoare, permițându-le acestora să-și îndeplinească misiunea. Acest fapt confirmă clasificarea instituției ca "**Universitate de cercetare avansată și educație**" (Ordinul 5262/05.09.2011 al Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului) respectiv calificativul "**Grad de încredere ridicat**" acordat de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, pentru perioada 2013-2018.

Recomandări

În urma analizei efectuate, comisia CEAC formulează următoarele recomandări:

- Evaluarea periodică a gradului de ocupare a spațiilor de învățământ și cercetare, în vederea îmbunătățirii utilizării acestora;
- Evaluarea periodică a planurilor de învățământ, prin raportare la cele ale unor universități recunoscute pe plan internațional și în colaborare cu mediul economic, pentru a putea răspunde mai bine nevoilor pieței muncii;

Rector,

Prof.dr.ing. Vasile ȚOPA

Președinte CEAC